

**Informativa sul trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi dell'art 23 del D.Lgs 196/2003**  
**Aggiornato secondo le modalità previste dal del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali del 26/04/2016 (GDPR 2016/679)**

I dati personali (compresi eventuali dati sensibili e immagini videoregistrate) forniti ai fini dell'eventuale ingresso presso la Residenza Assistenziale Alberghiera "Le Rose", altrimenti denominata anche "Residenza Le Rose" occorrono per la corretta valutazione dell'ammissibilità presso la stessa R.A.A. e per la successiva compilazione della cartella clinica, attraverso la quale rilevare lo stato di salute attuale dell'aspirante Ospite e la successiva evoluzione delle relative condizioni.

Tali dati saranno conservati nei nostri archivi con particolari procedure finalizzate alla tutela della privacy dell'Ospite, dei suoi familiari e/o aventi causa.

Il Responsabile del trattamento dei suoi dati è il Legale Rappresentante pro tempore della Società di Gestione della Residenza; i dati di contatto del predetto Responsabile sono i seguenti:

**Residenza Assistenziale Alberghiera "Le Rose" - Via Vittorio Bersezio, n° 26; - Telefono 0171/339229;**  
**indirizzo di posta elettronica: [info@lerose-scs.it](mailto:info@lerose-scs.it); indirizzo di posta elettronica certificata: [lerose.scs@pec.it](mailto:lerose.scs@pec.it)**

Le persone che avranno accesso a tali dati svolgono presso detta R.A.A. mansioni organizzative e di responsabilità e sono state regolarmente autorizzate, previa idonea informazione e formazione, dal legale rappresentante dell'Ente, I dati anagrafici, le indagini diagnostiche e le terapie praticate, la diagnosi di dimissione con relativa scheda di dimissione ospedaliera (SDO) e ogni altro dato raccolto nel corso della permanenza presso questa R.A.A. saranno inoltre comunicati e trattati, in base alle normative vigenti, per quanto di competenza:

- al Medico di Medicina Generale ("Medico di Famiglia" o "Medico di Base") o al suo eventuale sostituto temporaneo, al servizio pubblico di continuità assistenziale (ex "Guardia Medica"), al servizio pubblico di emergenza ("112"), a eventuali medici specialisti e, nei limiti delle rispettive competenze e incarichi, a fisioterapisti, infermieri, operatori socio sanitari;
- alle aziende sanitarie locali e/o alle aziende ospedaliere di riferimento per ragioni sanitarie e/o amministrative;
- a strutture sanitarie pubbliche o private in caso di richiesta di prestazioni specialistiche ovvero di trasferimento con o senza dimissioni dalla R.A.A.;
- a laboratori analisi o altri centri specializzati per l'effettuazione di eventuali esami diagnostici;
- all'autorità di Pubblica Sicurezza;
- alla Regione Piemonte - Assessorato Sanità e suoi uffici nonché agli organismi pubblici che gestiscono i servizi socio-assistenziali qualora vengano espressamente e motivatamente richiesti.
- alla Croce Rossa Italiana e/o ad altre associazioni di volontariato (ad esempio pubbliche assistenze aderenti ad ANPAS o Misericordie) per il trasporto in caso di necessità urgente o visite specialistiche o esami diagnostici;
- in tutti gli altri casi eventuali di documentata necessità ed urgenza.

La R.A.A. "Le Rose" è altresì autorizzata a spedire a mezzo posta raccomandata o posta elettronica certificata la documentazione clinica ove ciò si renda necessario per la tutela della salute dell'Ospite.

Si informa inoltre che:

- a) qualora i predetti dati personali dovessero necessitare per finalità di ricerca scientifica o di statistica saranno trasmessi in forma anonima;
- b) i dati personali vengono raccolti e conservati presso questa R.A.A. secondo regole e procedure previste e disposte dall'apposito Documento sulla Sicurezza dei dati personali e la tutela della privacy, adottato da questa Residenza Assistenziale Alberghiera.

**Diritti dell'interessato al trattamento**

L'Ospite così come l'aspirante Ospite, ha diritto, così come i suoi aventi causa, se identificati, nel rapporto della R.A.A. con l'Ospite stesso:

- a) qualora lo ritenga necessario, di presentare un reclamo all'autorità di controllo sulla privacy
- b) di accedere e copiare i propri dati, previa presentazione di formale richiesta;
- c) di far rettificare i dati, se errati;
- d) di far cancellare i propri dati, qualora non siano più necessari (cosiddetto diritto all'oblio);
- e) di richiedere la limitazione del trattamento, qualora detta limitazione non infici il rapporto contrattuale e/o i diritti altrui.

**I dati personali verranno conservati per tutta la durata della permanenza presso la R.A.A.; concluso il periodo di detta permanenza, trascorsi 3 anni, i dati personali verranno distrutti.**

**La fornitura dei propri dati personali comporta il preventivo consenso del/della/degli interessato/a/i, mediante sottoscrizione della seguente formula (che si intende sottoscritta in caso di fornitura di dati personali per via telematica: *Accenso ed autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati personali e sensibili come previsto dall'Art 23 e da tutta la normativa contenuta nel D.Lgs 196/2003 e dall'art.9 del GDPR del 26/04/2016***